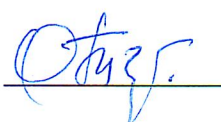


8.	Проведение мониторинга работы штаба. Подготовка отчетной документации.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР	Аналитические отчеты
9.	Организация каникулярной занятости учащихся.	Каникулярное время	Замдиректора по ВР, начальник пришкольного лагеря, руководитель МО кл. руковод	Графики работы школы в каникулярное время
10.	Каникулярная занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете и находящихся в трудной жизненной ситуации.	Каникулярное время	Советник директора по воспитанию, педагог-организатор	Занятость учащихся в дни каникул
11	Временное трудоустройство несовершеннолетних.	В течение года, по программе занятости несовершеннолетних	Руководитель штаба, классные руководители	Подготовка документации по трудоустройству
13.	Участие в работе общешкольного родительского собрания.	По плану	Члены штаба	Памятки для родителей, протоколы
14.	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни.	В течение всего периода	Учитель физкультуры, советник директора по воспитанию	Отчеты
15.	Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции. Пропаганда здорового образа жизни.	Ежемесячно	члены ШВР	Приказы и положения, аналитические справки
17.	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни.	Ежемесячно	Советник директора по воспитанию, Классные руководители	Творческие отчеты приказы и положения
18.	Информационно-просветительские мероприятия, посвященные Дням воинской Славы, выполнению патриотической программы «Я тоже частица России»	В течение года	Члены штаба воспитательной работы	Размещение информации на школьном сайте, стенде, изготовление памяток

Руководитель Штаба ВР



Титаренко О.А. ,

заместитель директора по ВР